

# ARCIDIOCESI REGGIO CALABRIA – BOVA

PARROCCHIA di .....

in.....

COMUNE .....

1) Il sottoscritto sacerdote .....  
Parroco (Amministratore Parrocchiale) della suddetta Parrocchia, in occasione dei festeggiamenti in onore di.....  
che si terranno dal ..... al ....., chiede il Nulla osta per lo svolgimento della processione (\*) il giorno ..... dichiarando di essere a conoscenza di tutte le norme stabilite dai Sacri Canoni, dal Direttorio Pastorale Diocesano, dal Decreto Arcivescovile sulle feste religiose con prot. nr. 171/99 del 2 febbraio 1999 e dalla nota Pastorale del 17/02/2014 con prot. nr. 43/A/14.

2) Si allegano:

- la domanda di autorizzazione per lo svolgimento della festa medesima;
- copia del manifesto dei festeggiamenti religiosi e/o civili per averne l'approvazione;
- le comunicazioni da inviare alle autorità competenti del rispettivo Comune di appartenenza (Polizia di Stato, Polizia Municipale e Carabinieri);

3) Si prende atto delle norme che regolamentano le manifestazioni esterne, legge nr. 382 e al D.P.R. nr. 616).

**N.B. Si prega di compilare in duplice copia**

*(\*) si ricorda che durante l'itinerario è proibita qualsiasi forma di raccolta di denaro: le soste siano ridotte all'essenziale, e in tali circostanze la statua o l'effigie del Patrono o della Patrona non venga rivolta verso case o edifici.*

# BILANCIO CONSUNTIVO

Della Festa in onore di .....

in..... celebrata nell'anno.....

## ENTRATE

1)	Offerte dai fedeli	
2)	Somme ricavate da lotterie e sorteggi;	
<b>Totale entrate nette</b>		
3)	Residuo in cassa dalla festa dell'anno precedente	
<b>Totale entrate</b>		

## USCITE

1)	Predicatore	
2)	Banda Musicale	
3)	Fuochi pirotecnici	
4)	Luminarie	
5)	Contributo Caritas Parrocchiale	
6)	Contributo Curia	
7)	Contributo per il Seminario	
8)	Versamento su c/c della <b>parrocchia</b> , non inferiore al 10% delle entrate nette del Consuntivo	
9)	Spese varie di organizzazione	
<b>Totale uscite</b>		

# BILANCIO PREVENTIVO

Della Festa in onore di .....

in..... da celebrarsi nell'anno.....

## ENTRATE

1)	Offerte dai fedeli	
2)	Somme ricavate da lotterie e sorteggi;	
<b>Totale entrate nette</b>		
3)	Residuo in cassa dalla festa dell'anno precedente	
<b>Totale entrate</b>		

## USCITE

1)	Predicatore	
2)	Banda Musicale	
3)	Fuochi pirotecnici	
4)	Luminarie	
5)	Contributo Caritas Parrocchiale	
6)	Contributo Curia	
7)	Contributo per il Seminario	
8)	Versamento su c/c della <b>parrocchia</b> , non inferiore al 10% delle entrate nette del preventivo	
9)	Spese varie di organizzazione	
<b>Totale uscite</b>		

*Firma del Parroco*

Data.....

**Timbro**

## Curia Metropolitana

*Esaminati i bilanci consuntivo e preventivo della Festa in onore di.....*

*Vista la documentazione prodotta e l'adempimento di quanto richiesto nelle uscite del bilancio consuntivo e preventivo, si concede il*

**NULLA OSTA**

*per la celebrazione della Festa in oggetto.*

*Reggio Calabria* \_\_\_\_\_

*Il Vicario Generale*

\_\_\_\_\_